Ege Ünv. Evrak Tarih ve Sayısı: 16.12.2021-E.462043

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)**  *"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim, Aydınlık Gelecek”* | Doküman No | **FRM-0037** |
| Yayın Tarihi | **26.04.2021** |
| Revizyon Tarihi | **-** |
| Revizyon No | **0** |
| **HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi** | | |
| **ALT BİRİM : Eczacılık İşletmeciliği Anabilim Dalı** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Ders planlarının ve müfredatının hazırlanması | -Eğitimin aksaması,  -Kamu zararı,  -Kurum itibar kaybı,  -Hatalı meslek uygulamaları, Yasal Riskler | **Yüksek** | Güz / Bahar Dönemi ders planlarının hazırlanmasında, değişen güncel mevzuat sonucu ve hatalı uygulamalara yol açılabilmesi riski göz önünde bulundurularak E c z a c ı l ı k M e v z u a t ı , S e r b e s t  E c z a n e Y ö n e t i m i , H a s t a n e  E c z a n e s i Y ö n e t i m i v e E c z a c ı l ı k  İ ş l e t m e c i l i ğ i g i b i m e v z u a t a  d a y a l ı d e r s l e r i n m ü f r e d a t l a r ı n ı n s ü r e k l i g ü n c e l t u t u l m a s ı i ç i n dikkatli ve özenli hazırlanması. | -Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak,  -Mesleki alanda deneyimli olmak,  -İş takibi  -Dikkatli ve özenli olmak |
| **2** | Öğrenci ders kayıt onayları, danışmanlık işlemleri | - Öğrenci Eğitiminin aksaması,  -Kurum itibar kaybı,  -Yasal Riskler | **Yüksek** | Danışmanlık öğrencileriyle sürekli iletişim halinde olunması, öğrencilerin bireysel durumlarının takibi, Dekanlık ve öğrenci işleri ile iletişim halinde olunması, işlemlerin dikkat ve özenle tamamlanması. | -Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak,  -Mesleki alanda deneyimli olmak,  -İş takibi  -Dikkatli ve özenli olmak |
| **3** | Üniversite içi ve dışı ders verme, görevlendirme onaylarının alınması, tüm resmi yazışmaların hazırlanması. | -Eğitimin aksaması,  -Kamu zararı,  -Kurum itibar kaybı,  -Hatalı meslek  uygulamaları,  -Yasal Riskler | **Yüksek** | Görevlendirme işlemlerinin takibi, onayların alınması, Anabilim Dalı İdari ve akademik yazışmalarının yapılması, İlgili Kurul ve Komisyon toplantılarına katılmak, işlemlerin dikkat ve özenle zamanında tamamlanması. | -Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak,  - Mesleki alanda deneyimli olmak,  -İş takibi  -Dikkatli ve özenli olmak |

**Adres** : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12 Bornova / İZMİR

**Telefon** :

**İnternet Adresi** :

0232 388 21 24 – 43 26

[www.ege.edu.tr](http://www.ege.edu.tr/)

Sayfa **1** / **2**

**E-Posta** : [personeldb@mail.ege.edu.tr](mailto:personeldb@mail.ege.edu.tr)

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.**

**Evrak sorgulaması https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSF19EF0Y3&eS=462043 adresinden yapılabilir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)**  *Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim, Aydınlık Gelecek”* | Doküman No | **FRM-0037** |
| Yayın Tarihi | **26.04.2021** |
| Revizyon Tarihi | **-** |
| Revizyon No | **0** |
| **HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi** | | |
| **ALT BİRİM : Eczacılık İşletmeciliği Anabilim Dalı** | | |

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

**ONAYLAYAN**

**Prof. Dr. Hande GÜRER ORHAN**

**Dekan**

**HAZIRLAYAN**

**Dr.Öğr.Üyesi Bülent KIRAN Anabilim Dalı Başkanı**

**Adres** : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12 Bornova / İZMİR

**Telefon** :

**İnternet Adresi** :

0232 388 21 24 – 43 26

[www.ege.edu.tr](http://www.ege.edu.tr/)

Sayfa **2** / **2**

**E-Posta** :[personeldb@mail.ege.edu.tr](mailto:personeldb@mail.ege.edu.tr)